

Reisekostenabrechnung - Inlandsreise

Nr. _____

Name: _____

Beginn: _____
[Datum, Uhrzeit]

Ende: _____
[Datum, Uhrzeit]

Anlaß: _____

Reiseziel(e): _____

Steuerliche Zuordnung _____
[z.B.: Einkünfte aus freiberuflicher Tätigkeit, Gewerbebetrieb, Arbeitsnehmertätigkeit, Vermietung, Nebentätigkeit; Außergewöhnliche Belastung]

| Reisekosten | Brutto | MwSt ¹ | Netto |
|---|---|-------------------|-------|
| I. Fahrtkosten | | | |
| 1. Pkw im Betriebsvermögen | [Berücksichtigung bei Gewinnermittlung] | | |
| 2. Privat-Pkw: _____ km x _____ €/km <small>[pauschal 0,30 €/km bzw. individueller km-Satz]</small> | € | € | € |
| 3. Öffentliche Verkehrsmittel, Taxi (lt. Belegen) | € | € | € |
| II. Verpflegungsmehraufwand² | | | |
| a) Eintägige Reise | | | |
| _____ Tag (Abwesenheit: mehr als 8 Stunden) 12 € | € | € | € |
| b) Mehrtägige Reise | | | |
| _____ Anreisetag (zeitunabhängig) 12 € | € | € | € |
| _____ Zwischentag(e) (Abwesenheit 24 Stunden) 24 € | € | € | € |
| _____ Abreisetag (zeitunabhängig) 12 € | € | € | € |
| III. Übernachtungskosten | | | |
| 1. Tatsächliche Kosten (ohne Verpflegung ³) | € | € ² | € |
| 2. Pauschale (nur bei Auslagenersatz durch Arbeitgeber) _____ Übernachtungen x 20 € (Inland) | € | --- | € |
| IV. Reise- Nebenkosten | | | |
| Tatsächliche Kosten (ggf. Eigenbeleg) z.B. für Telekommunikation, Porto, Trinkgelder, Parkplatz, Gepäckbeförderung und -aufbewahrung, Straßenbenutzung, Schadensersatzleistungen infolge von Verkehrsunfällen | € | € | € |
| Abzugsfähige Reisekosten (ggf. abzügl. steuerfreie Erstattungen) | € | € | € |

¹ Unternehmer können bei Inlandsreisen im Zusammenhang mit ihrer unternehmerischen Tätigkeit die in einer Rechnung gesondert ausgewiesene Umsatzsteuer als Vorsteuer abziehen. Ein pauschaler Vorsteuerabzug aus Reisekosten- und Kilometerpauschalen ist nicht möglich.

² Sorgt der Arbeitgeber - oder auf dessen Veranlassung ein Dritter - für die Verpflegung (z.B. bei einer Fortbildungsveranstaltung), sind die Verpflegungspauschalen zu kürzen (Frühstück: 4,80 €, Mittag- und Abendessen: je 9,60 €). Besonderheiten gelten insb. bei Zuzahlungen des Arbeitnehmers.

³ a) gesonderter Ausweis der Verpflegung: Kürzung in tatsächlicher Höhe.

b) Gesamtpreis für Unterkunft und Verpflegung: Kürzung je Tag um 4,80 € für Frühstück und je 9,60 € für Mittag-/ Abendessen

Datum / Unterschrift

